

Утверждаю:
приказ № 70 от 27.08.2024г.
и.о. заведующего МКДОУ №28
Суровцева Т.А.



**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МКДОУ № 28 «Гусельки»
на 2024/2025 учебный год.**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКДОУ № 28 «Гусельки», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ДОУ.

Цель:

исключение возможности фактов коррупции в МКДОУ № 28 «Гусельки», обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МКДОУ № 28 «Гусельки».

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Изучение и анализ изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МКДОУ № 28, подлежащих проверке на коррупционность.	декабрь 2024 г.	Заведующий

Утверждаю:
приказ № 39 от 27.08.2024г.
и.о. заведующего МКДОУ №28
_____ Суровцева Т.А.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МКДОУ № 28 «Гусельки»
на 2024/2025 учебный год.**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКДОУ № 28 «Гусельки», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ДОУ.

Цель:

исключение возможности фактов коррупции в МКДОУ № 28 «Гусельки», обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МКДОУ № 28 «Гусельки».

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Изучение и анализ изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МКДОУ № 28, подлежащих проверке на коррупцированность.	декабрь 2024 г.	Заведующий

1.3. Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактике коррупционных правонарушений.	25.01.2024г.	Заведующий
1.4. Издание приказа о назначении Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и регулированию конфликта интересов работников ДОУ	09.01.2024г.	Заведующий
1.5. Корректировка и утверждение карты коррупционных рисков и плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков	26.01.2024	Заведующий
1.6. Разработка и рассмотрение плана мероприятий по противодействию коррупции на новый год	26.01.2024г.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и регулированию конфликта интересов работников ДОУ
1.7. Издание приказа по утверждению план по противодействию коррупции на 2024год	30.01.2024	заведующий
1.8. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на <ul style="list-style-type: none"> ● Общих собраниях трудового коллектива. ● Общих родительских собраниях 	12.10.2024г. 05.10.2024г.	Заведующий Воспитатели
1.10. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности на начало учебного года (Пед. Совет установочный)	30.08.2024 года	Заведующий
1.11. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Заведующий
1.12. Приведение правовых актов ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции	По необходимости	Заведующий
1.14. Предоставление сведений о реализации мероприятиях просвещения по родителей по вопросам противодействию коррупции.	1 раз в квартал (март,июнь,сентябрь, декабрь)	Воспитатели
Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в ДОУ на 2023/2024 уч. г. год.	Отчет за полугодия и годовой отчет	Заведующий ДОУ. Ответственный за работу по противодействию коррупции

2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции

2.1. Информационное взаимодействие с представителями правоохранительных органов	По мере необходимости	Заведующий
2.2. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	Постоянно	Заведующий
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	22 октябрь 2024	Комиссия по инвентаризации
2.4. Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, акты списания	Раз в пол года	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению
2.5. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение безопасности во время нахождения воспитанников в ДОУ	Постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению Заведующий
2.7. Ведение журнала обращений граждан, в том числе и по фактам коррупции.	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.8. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	1 раз в год Сентябрь 2024г.	Заведующий, воспитатели
2.9. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	постоянно	ответственный за противодействие коррупции
2.10. Обеспечение систематического контроля выполнения условий контрактов.	постоянно	Заведующий

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей

<p>3.2. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.</p>	<p>09.12.2024</p>	<p>Заведующий Ответственный по профилактике коррупционных правонарушений.</p>
<p>3.3. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей:</p> <p>1. Беседы с детьми на темы: «Быть честным»; «Не в службу, а в дружбу»; «Своего спасибо не жалея, а чужого не жди»; «Хорошо тому делать добро, кто его помнит».</p> <p>2. Консультация для родителей: «Почему дети обманывают?»</p>	<p>23.11.2024г. 13.12.2024г. 13.02 2024г. 15.03.2024г. 20.04.2024г.</p>	<p>Воспитатели групп,</p>
<p>3.4. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в старшей группе: <u>решение игровых проблемных ситуаций:</u> «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», « Как прожить без ссор?»), <u>Беседы:</u> «Правила поведения в детском саду», «Что такое хорошо? Что такое плохо?»</p>	<p>Декабрь 2024</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели</p>
<p>3.5. Изготовление памятки для родителей по противодействию коррупции</p>	<p>Сентябрь 2024г. Декабрь 2024г. Март 2025г. Май 2025г.</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
<p>3.6. Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ. Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте ДОУ.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Ответственный за сайт</p>
<p>3.7. Размещение на официальном сайте ДОУ отчета о самообследовании.</p>	<p>20 04.2024</p>	<p>Ответственный за официальный сайт</p>
<p>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</p>		

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема ДОУ	Постоянно сайт ДОУ	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	28.05.2024г.	Воспитатели
4.3. Размещение на сайте ДОУ информации о телефоне «горячей линии» по фактам коррупции для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Заведующий
4.4. Изготовление памяток на стенд («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) Конкурс рисунков «Я и мои права»	Декабрь 2024г. Апрель 2024г.	Воспитатели
5. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности		
5.1. Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	постоянно	Заведующий
5.2. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	по мере необходимости	Заведующий
5.4. Проведение производственных совещаний по вопросам исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заведующий
6. Взаимодействие с правоохранительными органами		
6.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДОУ
6.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Администрация ДОУ
6.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОУ

