|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **План антитеррористических мероприятий в МКДОУ № 28 «Гусельки»**  **2020 год** | | | |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные** | **Срок** |
| 1 | Разработка приказа об организации пропускного режима в ДОУ | Заведующий | сентябрь |
| 2 | Приказ о назначение ответственных за безопасность в ДОУ | Заведующий | сентябрь |
| 3 | Разработка  паспорта дорожной  безопасности ДОУ | Заведующий, завхоз |  |
| 4 | Обновление нормативной информации по антитеррору на стенде | Воспитатели | в течение года |
| 5 | Введение листа приёма | Воспитатели | в течение года |
| 6 | Разработка памяток по антитеррору для стенда | Заведующий, воспитатели | в течение года |
| 7 | Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада и т.д. | Администрация ДОУ | в течение года |
| 8 | Содержание противопожарного оборудования и средств пожаротушения в исправном состоянии. | Администрация ДОУ | в течение года |
| 9  [Хочу такой сайт](https://сайтобразования.рф/) | Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия | Ответственный за обеспечение безопасности по ПДД,ПББ  Воспитатели | в течение года |
| 10 | Усиление контроля за соблюдением противопожарного режима в ДОУ | Администрация ДОУ | в течение года |
| 11 | Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада | Ответственный за ведение сайта | по мере обновления |
| 12 | Обеспечение обслуживания и ремонта действующей охранно–пожарной системы | Завхоз | в течение года |
| 13 | Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей | Администрация ДОУ | в течение года |
| 14 | Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей | Администрация ДОУ | в течение года |